



# MANUAL DE USUARIO

**Configuración WeeClinic®**

---

**Consultorio**

# > ÍNDICE

- 01 Introducción
- 02 Ubicación de las tareas dentro del macroproceso
- 03 Descripción del ejercicio a completar y requerimientos previos para los médicos
- 04 Pasos de Configuración inicial
- 05 Preguntas frecuentes
- 06 Resumen
- 07 Contacto de Redes Médicas



# ➤ Introducción

# > Introducción



**WeeClinic**<sup>®</sup>  
Gestión Médica Digital

- El programa de capacitación para la herramienta WeeClinic<sup>®</sup> consta de 4 pilares de contenido **Configuración, Consulta, Facturación y Ayuda**, siguiendo una estructura lógica y secuencial diseñada para ayudar a los médicos de red a adquirir las competencias y los objetivos de aprendizaje sobre la herramienta.
- Este manual muestra las **configuraciones y pasos** para llevar a cabo el proceso del perfil del médico proveedor en WeeClinic<sup>®</sup> con el objetivo de facilitar al usuario la navegación en la plataforma.
- A partir de un **ejercicio didáctico** se describe a título orientativo cómo cumplir con la introducción de los datos del médico, así como la forma de carga de los documentos necesarios.
- El único requisito para finalizar la Configuración es la carga completa de los **documentos que la plataforma indique**, ya que sin ello, no se puede generar una consulta.

En este pilar de **Configuración**, el médico aprenderá a realizar las actividades asociadas al **ingreso a la plataforma, creación de una contraseña, firma de autorización, introducción de datos generales y carga de documentos requeridos**.



- **Ubicación de tareas dentro del macroproceso**

# > Pilares de contenido



- Descripción del ejercicio a completar y requerimientos previos para los médicos

# > Descripción del ejercicio a completar y requerimientos previos para los médicos

- En este curso se ejemplificará la **Configuración Inicial** que debe realizar el médico para entrar a la **Plataforma Electrónica WeeClinic®**; plataforma administrativa de colaboración con el ecosistema de salud.

Recomendamos disponer de:

- Computadora, laptop o tableta
- Red para conexión a internet
- Navegador web (se recomienda Google Chrome)
- Cuenta de usuario

A laptop computer is shown from a top-down perspective, centered within a large green circular graphic. The laptop screen displays the WeeClinic logo, which consists of the word "WeeClinic" in a blue, sans-serif font, with a registered trademark symbol (®) to its upper right. Below the main logo, the text "Gestión Médica Digital" is written in a smaller, lighter blue font.

**WeeClinic**  
Gestión Médica Digital





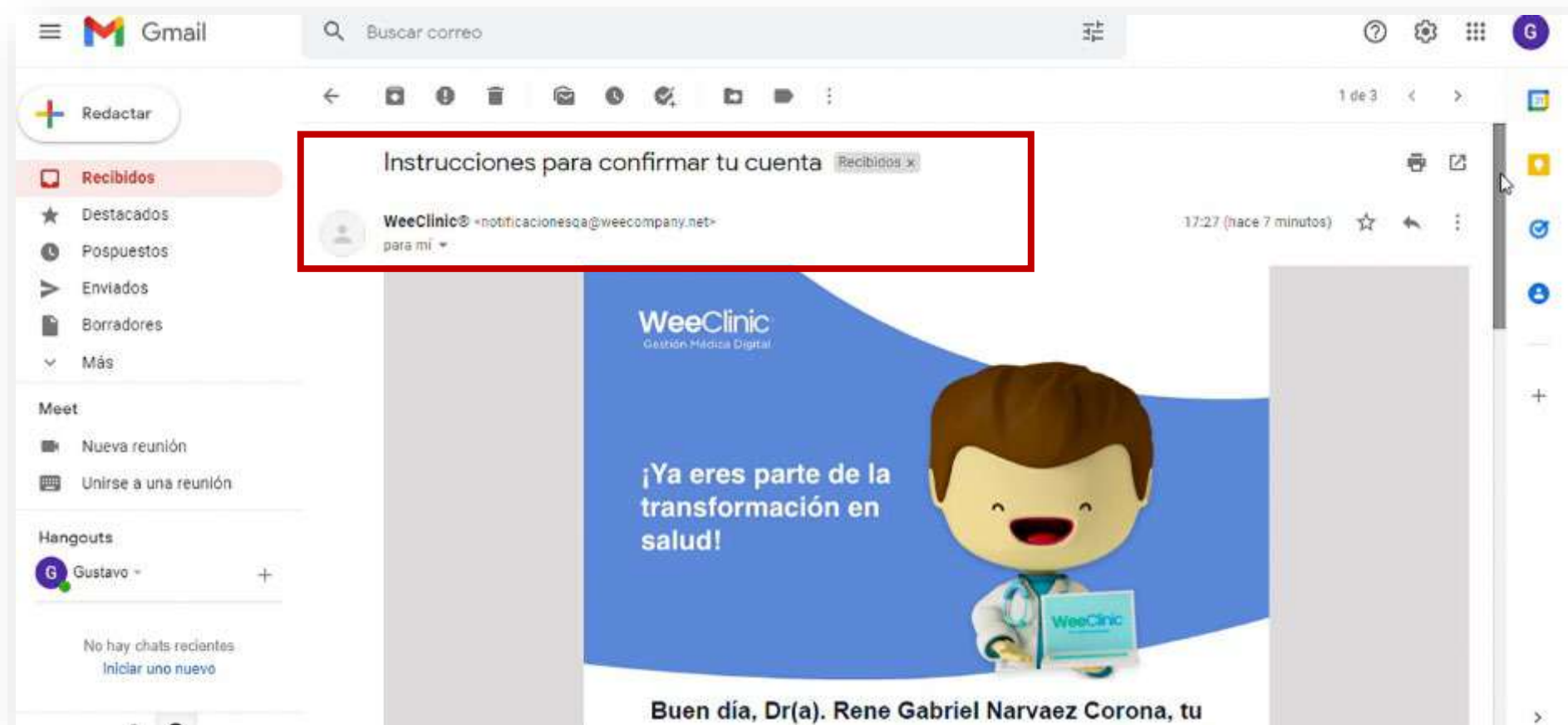
# Pasos de Configuración inicial

# < Pasos de Configuración inicial



## Acceso a la plataforma WeeClinic®

Recibirás un correo de parte de WeeClinic® una vez dado de alta en la plataforma.



**Importante:** Si el correo no aparece en tu bandeja de entrada, **revisa la carpeta de Spam.**

## < Pasos de Configuración inicial



### Acceso a la plataforma WeeClinic®

**1. Da clic** en el botón **Confirmar cuenta** para ingresar a la plataforma.



## < Pasos de Configuración inicial

WeeClinic® despliega la página *Establece tu contraseña*

**2. Establece tu contraseña** con base a los requerimientos solicitados:

- Mínimo 8 caracteres
- Minúsculas
- Mayúsculas
- Números
- Sin números consecutivos (123)
- Caracteres especiales

**Recomendación:** Utiliza el Navegador Google Chrome.



The screenshot shows the 'Establece tu contraseña' (Set your password) page on the WeeClinic website. The page has a light blue background with a cartoon doctor character on the left and a key and padlock on the right. A red box highlights the password input area, which includes two password fields, each with a strength indicator. The strength indicators show: 'Mínimo 8 caracteres', 'Minúsculas', 'Mayúsculas', 'Números', 'Sin números consecutivos (123)', and 'Caracteres Especiales'. Below the password fields, there are two checkboxes: 'He leído y acepto los Términos y Condiciones de uso' and 'He leído y acepto los Avisos de privacidad'. A green 'Aplicar' button is located at the bottom of the form.

## < Pasos de Configuración inicial

WeeClinic® despliega la página *Establece tu contraseña*

### 3. Activa las casillas:

- He leído y acepto los Términos y Condiciones de uso.
- He leído y acepto los Avisos de privacidad.

### 4. Da clic en el botón Aplicar.



# < Pasos de Configuración inicial



WeeClinic® despliega la página ***Términos y condiciones de uso de plataforma digital***

**Lee** los términos y condiciones de uso de la plataforma digital WeeClinic®.

  
WeeCompany®  
Multimedia Platform

## TÉRMINOS Y CONDICIONES DE USO DE PLATAFORMA DIGITAL WEECLINIC

### 1-RELACIÓN CONTRACTUAL

Los presentes Términos y Condiciones regulan el acceso o uso que Usted (en lo sucesivo el "Usuario") haga como persona, desde los Estados Unidos Mexicanos, de la Plataforma WEECLINIC (en lo sucesivo la "Plataforma"); la cual, se pone a disposición del Usuario por WEECLINIC, S.A.P.I. de C.V., (en lo sucesivo "WEECLINIC"), una sociedad mercantil constituida conforme a las leyes de los Estados Unidos Mexicanos, con domicilio en Insurgentes Sur número 476, Colonia Roma Sur, Alcaldía Cuauhtémoc, C.P. 06760, Ciudad de México y dirección de correo electrónico soporte@weecompany.net. Al ingresar y utilizar la Plataforma, el Usuario reconoce que ha leído y aceptado estos Términos y Condiciones y se compromete a cumplirlos. Asimismo, el Usuario reconoce y acepta que el acceso y uso de la Plataforma estará sujeto a los Términos y Condiciones que se encuentren vigentes al momento de ingresar a esta. WEECLINIC se reserva el derecho de modificar los presentes Términos y Condiciones en cualquier momento, así como cualesquiera otras condiciones generales o particulares de la Plataforma. Adicionalmente, WEECLINIC se reserva el derecho de suspender, interrumpir y/o dejar de operar, parcial o totalmente, la Plataforma en cualquier momento.

**LEA ESTOS TÉRMINOS Y CONDICIONES DETENIDAMENTE ANTES DE INGRESAR O USAR LOS SERVICIOS DE WEECLINIC:**

Mediante la aceptación de estos Términos y Condiciones se regula el acceso y uso de la Plataforma; los cuales, establecen una relación contractual entre el Usuario y WEECLINIC. Si el Usuario no acepta estos Términos y Condiciones, no podrá ingresar ni usar la Plataforma. Estos Términos y Condiciones sustituyen expresamente los acuerdos y/o compromisos previos celebrados entre el Usuario y WEECLINIC. WEECLINIC podrá poner fin de inmediato a estos Términos y Condiciones o a cualquiera de los Servicios que se le presten al Usuario o, en general, dejar de ofrecer o prohibir el acceso a la Plataforma o cualquier parte de ella, en cualquier momento y por cualquier motivo, de manera unilateral y sin necesidad de previo aviso; con lo cual, desde este momento, usted, como Usuario, está de acuerdo.

Av. de los Insurgentes Sur 601, Piso 11, Nápoles, C.P. 03810 Ciudad de México, CDMX

## < Pasos de Configuración inicial



WeeClinic® despliega la página *Términos y condiciones de uso de plataforma digital*

5. **Da clic** en el botón **Aceptar**.

The screenshot shows a privacy policy page for WeeCompany. At the top left is the WeeCompany logo. The text includes:

- La entrega de los Datos Personales será gratuita, solamente le corresponderá cubrir los gastos justificados de envío o el costo de reproducción en copias u otros formatos.
- Para efectos de las solicitudes de cancelación de Datos Personales, además de lo dispuesto por el presente Aviso de Privacidad, se estará a lo dispuesto en el Artículo 26 de la Ley Federal de Protección de Datos Personales en Posesión de los Particulares, incluyendo los casos de excepción de cancelación de Datos Personales señalados.
- Controversias: En caso de que se presente una controversia que se derive del presente Aviso de Privacidad, las partes intentarán primero resolverla a través de negociaciones de buena fe por medio de la mediación o la conciliación. Si después de un máximo de 30 días hábiles de negociación las partes no llegaren a un acuerdo, se estará a lo dispuesto por la Ley Federal de Protección de Datos Personales en Posesión de los Particulares, aceptando las partes la intervención que pudiere tener el Instituto Federal de Acceso a la Información y Protección de Datos Personales.
- Al aceptar este Aviso de Privacidad, usted renuncia a cualquier otro fuero y legislación que le pudiere corresponder. Este Aviso de Privacidad está regido por las leyes mexicanas, y cualquier controversia será resuelta frente a las autoridades mexicanas competentes.
- B. CAMBIOS AL AVISO DE PRIVACIDAD.
- WEECLINIC se reserva el derecho de actualizar periódicamente el presente Aviso para reflejar los cambios de nuestras prácticas de información. Es responsabilidad del Titular revisar periódicamente el contenido del Aviso de Privacidad en el sitio [www.weecompany.net](http://www.weecompany.net).
- El Responsable, entenderá que de no expresar lo contrario, significa que el Titular ha leído, entendido y acordado los términos expuestos y constituye su consentimiento a los cambios establecidos en dichas actualizaciones respecto al tratamiento de sus Datos Personales para efectos de la Ley Federal de Protección de Datos Personales en Posesión de los Particulares y demás legislaciones aplicables.

At the bottom right, there are two buttons: "Declinar" and "Aceptar". The "Aceptar" button is highlighted with a red box, and a green circle with the number "5" is placed over it, indicating the step to click on it. A mouse cursor is also visible over the "Aceptar" button.

Av. de los Insurgentes Sur 601, Piso 11, Nápoles, C.P. 03810 Ciudad de México, CDMX

## < Pasos de Configuración inicial

WeeClinic® despliega la pantalla *Bienvenida*

6. **Da clic** en el ícono  para **continuar**.

**Importante:** En caso de que tu nombre sea incorrecto, contacta a **Redes Médicas** para que realice la corrección pertinente.





## < Pasos de Configuración inicial

WeeClinic® despliega la página **Datos Generales**

**7. Valida/Edita** la información de **Datos Generales**.

**8. Da clic** en los iconos para **continuar** o **regresar**, en caso de alguna modificación.

**Importante:** El número de teléfono debe ser el de tu consultorio.



**WeeClinic** **7** **Datos Generales** (1/8)

Nombre: Rene Gabriel

Apellido Paterno: Nárvaez | Apellido Materno: Corona

Fecha de Nacimiento: 08/05/1987 | Entidad de Nacimiento: Baja California

Sexo: Hombre

RFC: NACR870508PXA | CURP: NACR870508HBCRRN08

Celular: 5630067211 | E-mail de contacto: drgpaez.87@gmail.com

**8**

## < Pasos de Configuración inicial

WeeClinic® despliega la página **Datos Generales**

**9. Valida** la información de **Datos Generales**.

Una vez que configuras tu *firma de autorización*, no será necesario capturarla de nuevo. WeeClinic® la genera automáticamente para emitir tu receta de forma segura.

**10. Da clic** en el botón **Entendido**.

The screenshot shows the 'Datos Generales' page in the WeeClinic app. A red box highlights the 'Cédula Profesional' field (8509317) and the 'Año de Expedición' field (2014). A green box highlights a message: 'Una vez que configuras tu firma de autorización, no será necesario capturarla de nuevo; WeeClinic® genera automáticamente tu firma de autorización para emitir tu receta de forma segura.' Below this, a blue button labeled 'Entendido' is highlighted with a green circle containing the number 10. The page also shows a 'Firma de autorización WeeClinic' field and a 'Mantén la seguridad y autenticidad en la generación de recetas añadiendo' message. A blue graphic of a doctor's ID card and a keyboard is overlaid on the right side of the screen.

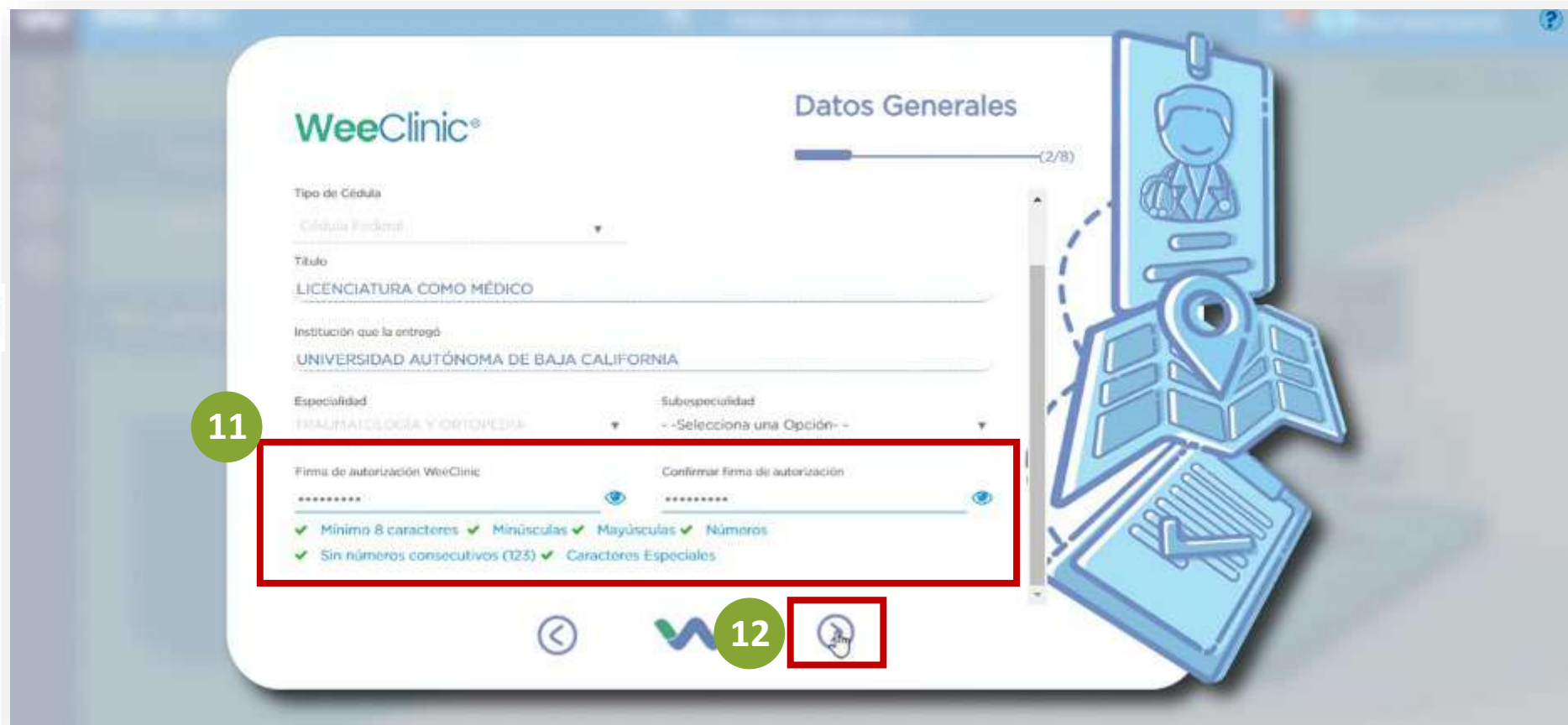
# < Pasos de Configuración inicial

WeeClinic® despliega la página **Datos Generales**

**11. Configura** tu **firma de autorización**, la cual sirve para autorizar las atenciones brindadas.

**12. Da clic** en el ícono para **continuar**.

**Recomendación:** Utiliza la misma *clave de acceso a la plataforma* para la *firma de autorización*; ésta sólo se registra una vez.



## < Pasos de Configuración inicial

WeeClinic® despliega la página **Consultorio y Asistente**

**13. Valida e ingresa** los **datos solicitados** de la ubicación de tu consultorio, de lo contrario no podrás seguir con el proceso.

**14. Da clic** en el ícono > para **continuar**.

**Recordatorio:** Si necesitas reubicar la *marca de posicionamiento* en el mapa, **da clic en el botón izquierdo del mouse** y no lo sueltes hasta ubicar la posición deseada.

Consultorio y Asistente

Nombre del Consultorio  
Consultorio 1

Calle  
CALLE NOVENA

Número Exterior  
1799

Número Interior

C.P.  
21376

Estado  
Baja California

Municipio  
Mexicali

Colonia  
Plutarco Elias Calles

13

14

## < Pasos de Configuración inicial

WeeClinic® despliega la página **Consultorio y Asistente**

Esta sección se puede **ejecutar posteriormente**, ya que sólo aplica a **consultas particulares**.

**15. Da clic** en el ícono > para **continuar**.



WeeClinic®

### Consultorio y Asistente

Consultorio 1

Costo de Consulta Particular(\$)

Tiempo de Consulta (HH:MM)

Días de consulta

De: --Selecciona una Opción-- A: --Selecciona una Opción--

Horarios de consulta

De: A:

Mostrar agenda a Paciente

Selecciona esta opción para que tus pacientes puedan ver tu dirección de consultorio, costos, días y horarios de consulta por medio de Wee App®. Proporciona información auténtica.

15

## < Pasos de Configuración inicial

WeeClinic® despliega la página **Consultorio y Asistente**

En caso de dar de alta a tu Enfermera(o) o Asistente, solicita apoyo a **Redes Médicas**.

**16. Da clic** en el ícono > para **continuar**.



## < Pasos de Configuración inicial

WeeClinic® despliega la página *Consultorio y Asistente*

**17. Selecciona** la opción **Sí** para subir imágenes de tu consultorio si así lo deseas.

**18. Da clic** en el ícono > para **continuar**.

**Recordatorio:** Esta sección se puede **ejecutar posteriormente** y continuar con la configuración inicial.



## < Pasos de Configuración inicial

WeeClinic® despliega la página **Consultorio y Asistente**

**19.** Si deseas subir imágenes de tu consultorio, **da clic** en el ícono



**20.** **Da clic** en el ícono para **continuar**.



**Recordatorio:** Los formatos permitidos son .jpg .png .jpeg, con un máximo de 6 imágenes.





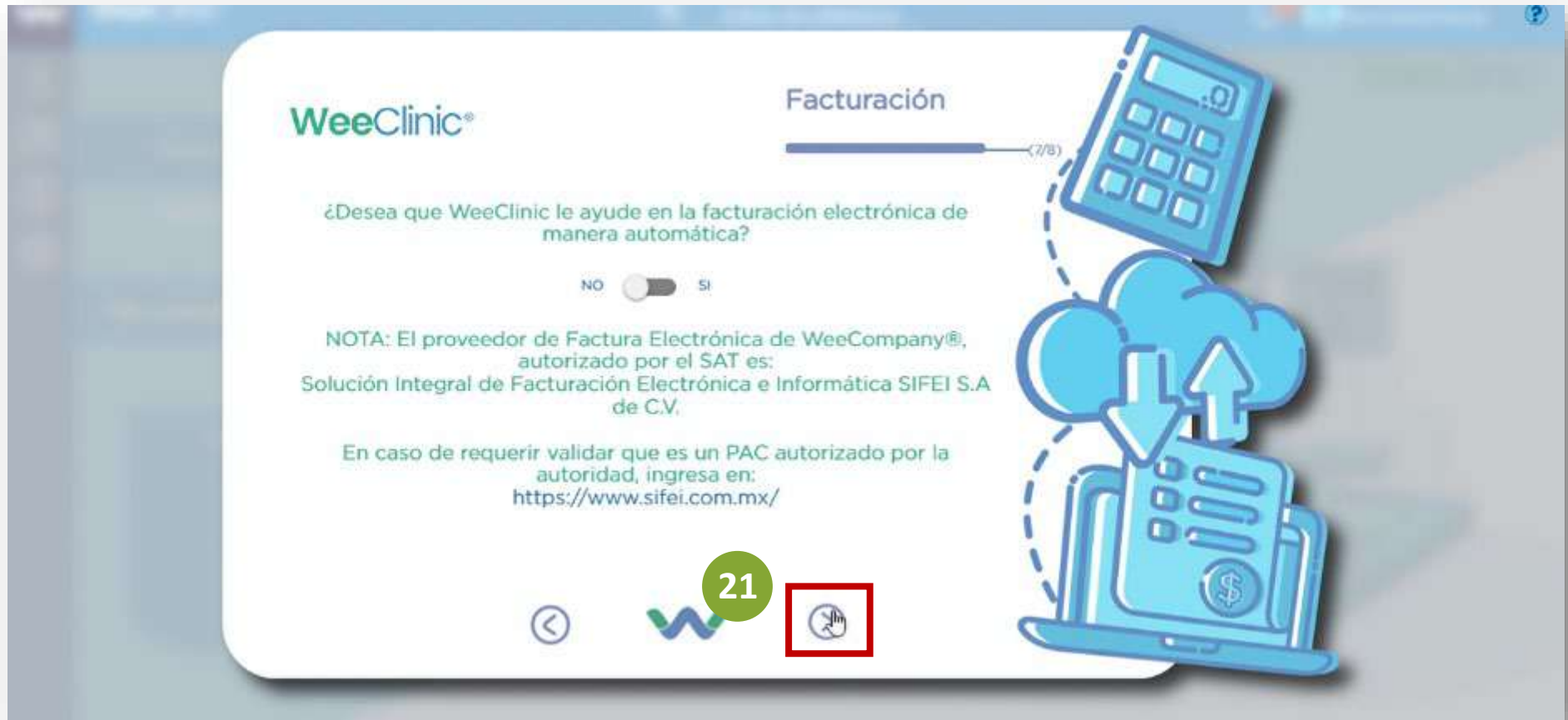


# < Pasos de Configuración inicial

WeeClinic® despliega la página **Facturación**

**Revisa** el **Manual de Facturación** para realizar el proceso de facturación electrónica.

**21. Da clic** en el ícono > para **continuar**.



## < Pasos de Configuración inicial

WeeClinic® despliega la página **Documentación**

**22. Registra/Valida** el número de tu celular y **selecciona** la casilla **Enviar SMS**. Se enviará una liga para cargar la documentación requerida por la aseguradora.

**Recordatorio:** El celular debe ser registrado por el médico, y se requiere para la recuperación de la contraseña.



WeeClinic® Documentación (8/8)

22 ¿Deseas cargar los documentos necesarios que solicita la compañía de seguros desde la cámara móvil?

+52 1 Teléfono 5546747303  Enviar SMS

Se enviará una liga vía sms donde podrás acceder a la página de carga de documentos. Asegúrate de contar con la siguiente documentación al acceder al sitio seguro de carga.

- Constancia de Situación Fiscal
- Cédula Profesional ( Medicina General / - )
- Curriculum Vitae detallado
- Contrato de Servicios Firmado ( General de Salud / General de Seguros / MÉDICO )

¿Los documentos necesarios no los tienes a la mano? No te preocupes, posteriormente podrás subirlos en el módulo Configuración / Datos Fiscales.

## < Pasos de Configuración inicial

WeeClinic® despliega la página **Documentación**

En caso de no contar con los documentos necesarios, podrás subirlos posteriormente.

**23. Da clic** en el ícono > para **continuar**.

**WeeClinic®** Documentación (8/8)

¿Deseas cargar los documentos necesarios que solicita la compañía de seguros desde la cámara móvil?

+52 1   Enviar SMS

Se enviará una liga vía sms donde podrás acceder a la página de carga de documentos. Asegúrate de contar con la siguiente documentación al acceder al sitio seguro de carga.

- Constancia de Situación Fiscal
- Cédula Profesional ( Medicina General / - )
- Curriculum Vitae detallado
- Contrato de Servicios Firmado ( General de Salud / General de Seguros / MÉDICO )

¿Los documentos necesarios no los tienes a la mano?. No te preocupes, posteriormente podrás subirlos en el módulo Configuración / Datos Fiscales.

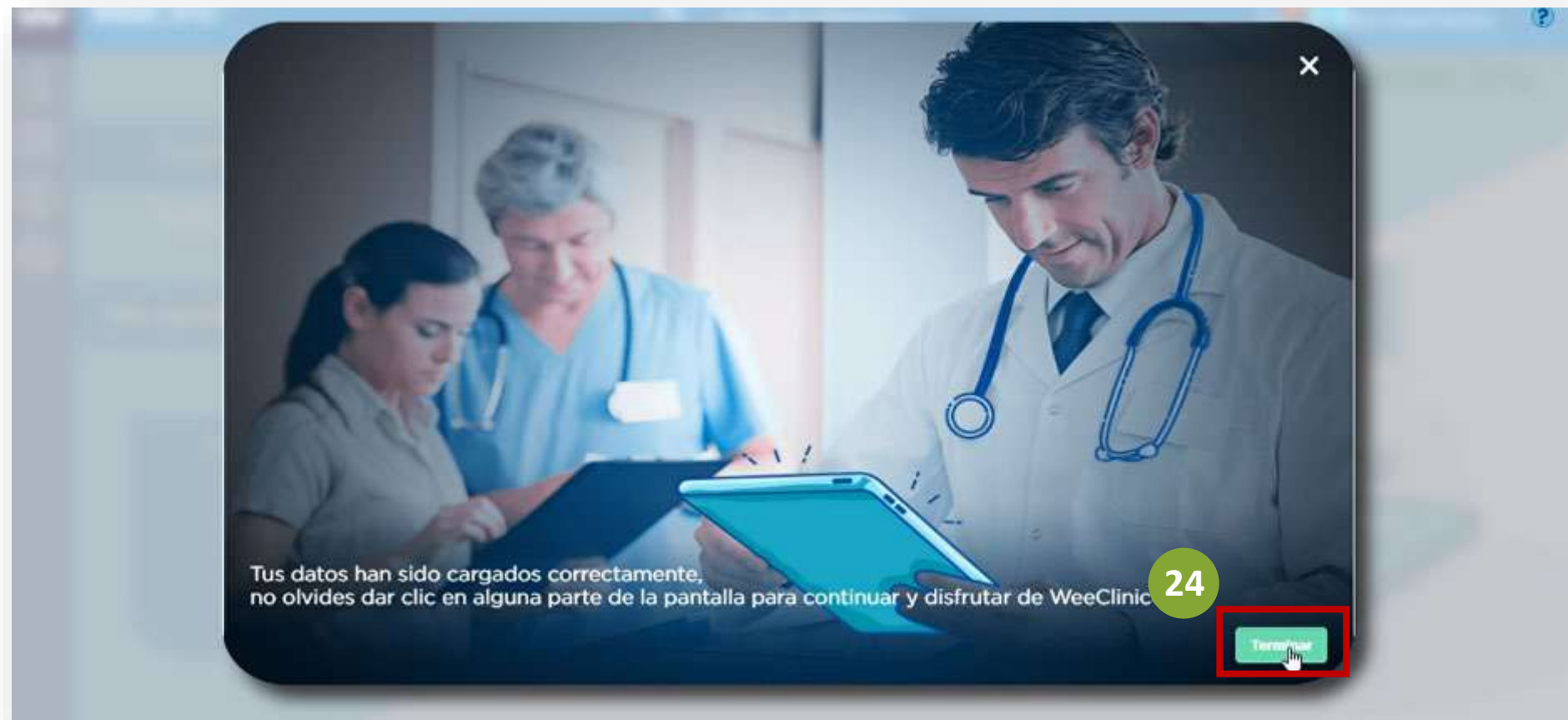
23

## < Pasos de Configuración inicial

WeeClinic® despliega la pantalla *Tus datos han sido cargados exitosamente*

Se desplegará la siguiente pantalla donde se te indica que el proceso fue exitoso.

**24. Da clic** en el botón **Terminar**.



## < Pasos de Configuración inicial



WeeClinic® despliega la página *Inicio*

Finaliza el proceso de Configuración inicial y comienza a utilizar la plataforma WeeClinic®.

**Recomendación:** Agrega como página favorita en tu barra de Navegación.

<https://weeclinic.net/GeneraldeSalud/#/>





# Preguntas frecuentes

# > Preguntas frecuentes

- **¿Este sistema elimina el proceso actual?**

La intención es migrar toda la operación a este sistema. Por el momento estaremos utilizando 2 modelos de atención. El modelo tradicional actual y WeeClinic®.

En cuanto se mude toda la operación a esta plataforma te enviaremos un comunicado.

- **¿Cómo sé qué modelo de atención aplicar?**


Se debe ingresar el nombre del asegurado a la plataforma, si no aparece, se atiende por modelo tradicional; en caso contrario, se atiende por plataforma WeeClinic®.

- **¿Qué sucede si no le llega el token al asegurado?**

El asegurado se puede comunicar al Call Center de General de Salud para que puedan brindarle el token.

- **¿Cómo puedo actualizar mis datos?**

En caso de querer actualizar los datos cargados a la plataforma, revisa el Manual de Ayuda.



➤ **Resumen**



## > Resumen



En este curso de **Configuración inicial** aprendiste a:

- Dentro de **“Introducción de Datos”**:  
Ingresar a la plataforma , realizar la configuración inicial y cargar los datos generales, datos del consultorio, asistente o enfermera y definir la forma de facturación.
- Dentro de **“Carga de documentos de información profesional”**:  
Cargar imágenes del consultorio y documentos del médico.
- Resolver dudas asociadas a las preguntas frecuentes que se te puedan presentar.



# Contacto de Redes Médicas

# ➤ Contacto de Redes Médicas

## SOPORTE DE USO DE PLATAFORMA

✉ [soporteredeswee@gsalud.com.mx](mailto:soporteredeswee@gsalud.com.mx)

☎ 5552788000 ext. 9191, 8024 y 8415.

## SOPORTE TÉCNICO

💬 [Chat en vivo](#)





**GRACIAS**



GENERALDESALUD.MX