



Donde tú estés...
**estamos
Contigo**



**GENERAL
DE SALUD**

Datos Fiscales para Facturación

GENERAL DE SALUD, COMPAÑÍA DE SEGUROS, S.A.

RFC: GSS 020528 U86

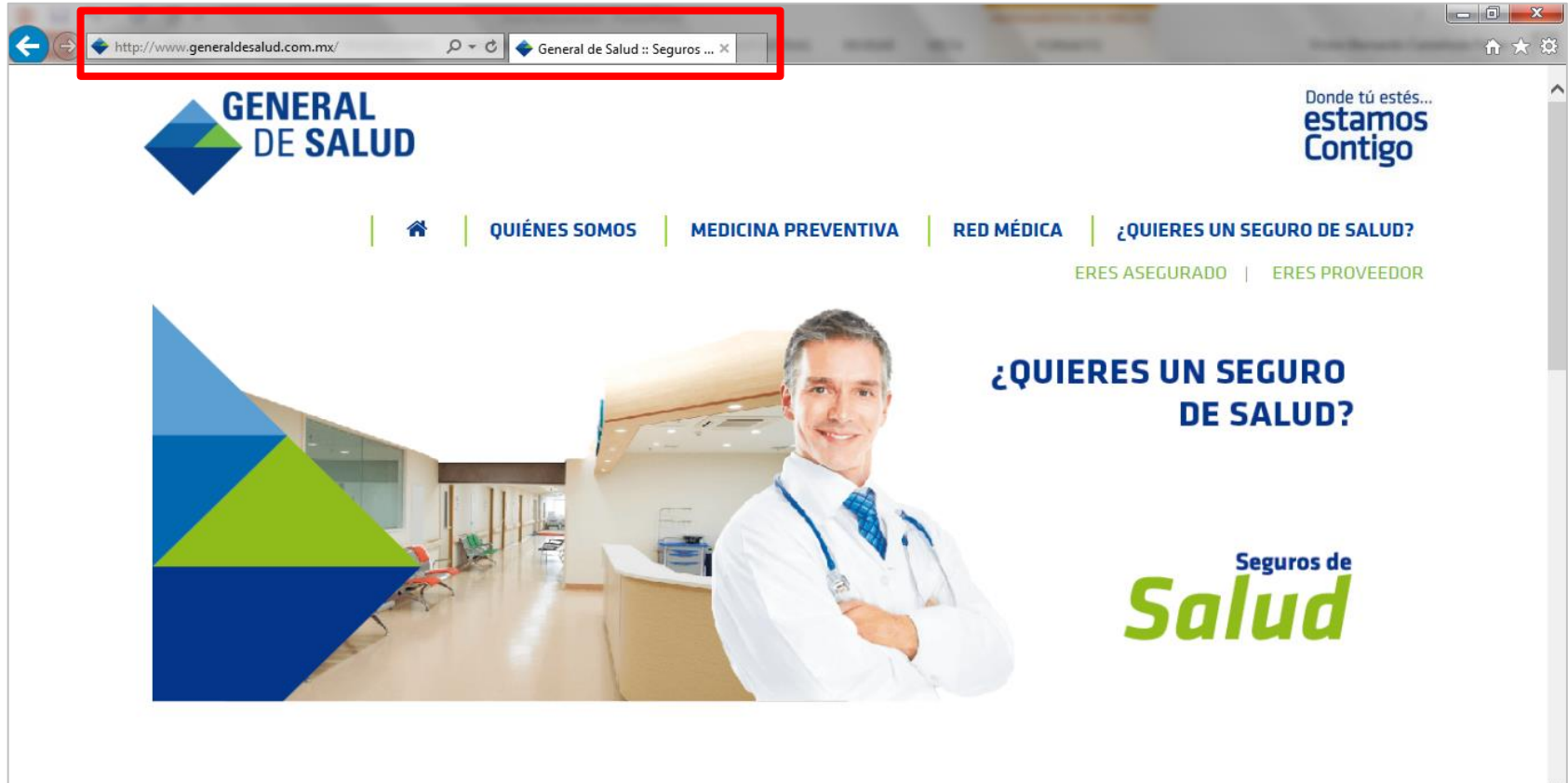
**DOMICILIO: AV. PATRIOTISMO # 266, COL. SAN PEDRO DE LOS
PINOS, C.P. 03800**

ALCALDIA BENITO JUÁREZ, CDMX



Proceso de Validación de Facturación

1. Una vez emitida tu factura electrónica, ingresa a nuestra página web (www.generaldesalud.com.mx) para realizar validación de la misma.



Proceso de Validación de Facturación

2. Has click en la opción **ERES PROVEEDOR**



The image shows a screenshot of the General de Salud website. In the top left corner is the logo for "GENERAL DE SALUD". In the top right corner is the slogan "Donde tú estés... estamos Contigo". A horizontal navigation menu is located below the logo, containing several items: a home icon, "QUIÉNES SOMOS", "MEDICINA PREVENTIVA", "RED MÉDICA", "¿QUIERES UN SEGURO DE SALUD?", "ERES ASEGURADO", and "ERES PROVEEDOR". The "ERES PROVEEDOR" link is circled in red. Below the navigation menu is a large banner image of a doctor in a white coat with a stethoscope, standing in a hospital hallway. To the right of the doctor, the text "¿QUIERES UN SEGURO DE SALUD?" is displayed in large blue letters. Below this, the text "Seguros de Salud" is shown, with "Salud" in a large, bold, green font. The bottom of the page features a green decorative border with a pattern of small white circles.

Proceso de Validación de Facturación

3. Accede al enlace **Facturas Proveedores**



The screenshot shows a web browser window with the URL <http://www.generaldesalud.com.mx/eres-proveedor-s>. The page features the General de Salud logo and the slogan "Donde tú estés... estamos Contigo". A navigation menu includes links for "QUIÉNES SOMOS", "MEDICINA PREVENTIVA", "RED MÉDICA", and "¿QUIERES UN SEGURO DE SALUD?". Below the menu, there are links for "ERES ASEGURADO" and "ERES PROVEEDOR". The main heading is "¿ERES UN PROVEEDOR DE SERVICIO DE SALUD?". Underneath, it says "Atención Telefónica" and "01800.72.SALUD (72583)". At the bottom, there are two green icons: a heart with a pulse line labeled "SISCO" and a folder icon labeled "Facturas Proveedores". The "Facturas Proveedores" icon and label are circled in red.

GENERAL DE SALUD

Donde tú estés...
estamos Contigo

🏠 | QUIÉNES SOMOS | MEDICINA PREVENTIVA | RED MÉDICA | ¿QUIERES UN SEGURO DE SALUD?

ERES ASEGURADO | ERES PROVEEDOR

¿ERES UN PROVEEDOR DE SERVICIO DE SALUD?

Atención Telefónica


01800.72.SALUD (72583)

 **SISCO**

 **Facturas Proveedores**

Proceso de Validación de Facturación

4. Ingresas tu RFC de Proveedor y presiona el botón **VALIDA**



The screenshot shows the General de Salud website interface. At the top left is the logo "GENERAL DE SALUD". At the top right is the slogan "Donde tú estés... estamos Contigo". Below the logo is a navigation menu with links: "HOME", "QUIÉNES SOMOS", "MEDICINA PREVENTIVA", "RED MÉDICA", and "¿QUIERES UN SEGURO DE SALUD?". Below the navigation menu are two main sections: "Guía para validación de facturas proveedores" and "Autorización transferencia bancaria". Below these sections is the "Validación de Facturas Electronicas GS" section. In this section, there is a green link "Ingresar tu RFC" and a form with an "RFC:" label, an input field, and a "Valida" button. The form is circled in red.

Nota: Cuando no exista tu registro como Proveedor, debes solicitar el alta a través de los siguientes correos: aperezr@gsalud.com.mx o matagleg@gsalud.com.mx

Proceso de Validación de Facturación

- Una vez validado tu RFC, debes realizar la carga de los archivos XML y PDF de tu factura.
- Ingresa en el **Contacto GS**, el correo: repcionfacturaelectronica@gsalud.com.mx y en **Con copia para**, registra un correo interno que te permita validar la recepción correcta del número de folio de validación.
- Para finalizar presiona el botón **ENVIAR**.

Recepción y Validación de Facturas de Proveedores

Validación de Facturas Electronicas GS
Ingresa tu RFC

RFC:

ALEJANDRO HERNANDEZ CAMACHO

5

Para que se de por recibida su factura envíe sus archivos a la cuenta de correo de su Contacto GS:

6

7

Proceso de Validación de Facturación

- Una vez concluido el proceso, la pagina genera un Folio de Validación, es necesario imprimir la pantalla y adjuntar a la factura con los soportes.



Nota: Escribe el Folio de Validación en la factura que deberás entregar físicamente en la oficina de General de Salud.